

保護者 記入欄	児童名 (生年月日)	年 月 日生	保育園・ 認定こども 園	<input type="checkbox"/> 在園
		年 月 日生		<input type="checkbox"/> 申込み中
		年 月 日生		<input type="checkbox"/> 在園
	年 月 日生	<input type="checkbox"/> 申込み中		
	児童との続柄			<input type="checkbox"/> 在園
				<input type="checkbox"/> 申込み中

就労(内定)証明書<企業等>

(宛先) くびき野ライフスタイル研究所

1 就労等の状況

就労者氏名		住所		
就労先名称	※下記事業所名と同じ場合は、省略可			
就労先住所 及び電話番号	(〒 -)	※下記事業所名と同じ場合は、省略可		
	TEL - -			
就労状況	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 農業 <input type="checkbox"/> その他()			
就労開始年月日	年 月 日	<input type="checkbox"/> 勤務(就労済) <input type="checkbox"/> 内定(就労予定)		
職種・仕事内容 (具体的に記入してください)				
雇用期間が定められている場合	年 月 日	<input type="checkbox"/> (雇用の更新予定)		
就労時間	<input type="checkbox"/> 午前 時 分 ~ <input type="checkbox"/> 午後 時 分	一日平均 時間 分	週平均 時間 分	
	<input type="checkbox"/> 午後 時 分 ~ <input type="checkbox"/> 午後 時 分	※休憩時間を除く ※一日勤務時間×一週の勤務日数		
※ 就労時間が不規則な場合は、下欄に詳細を記入していただくか、直近のシフト表等、就労実績のわかる資料を添付してください。 不規則就労状況詳細記入欄				
就労日 (就労日に■をつけてください)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 不定期()... 不定期に■を付けた方はカッコ内の一週間における勤務日数を記入			

2 育児休業の状況(該当しない場合は記入の必要はありません)

法令に基づき雇用主が 定めた育児休業期間	年 月 日から	年 月 日まで
-------------------------	---------	---------

上記の記載事項は、事実と相違ないことを証明します。

年 月 日 事業所名
所在地
代表者名
電話番号

印

※申請された内容が事実と異なる場合は、入園を取り消すことがあります。