

## 【面会者用】 オンライン面会について (ZOOM版)



## オンライン(Zoom)での面会方法について

①ご使用になるスマートフォンまたはタブレットに『Zoom アプリ』インストールします。iPhone/iPad の場合(AppStore)Android の場合(Play ストア)





③ミーティング ID を入力し、下の「会議室名で参加」はご入居者様のお名前を入力してください。

「ミーティング ID」「お名前」を入力後、「参加」を選択します。 <u>※ID・パ スワードは施設よりお知らせします。</u> 〈iPhone/iPad〉 〈Android〉

キャンセル	ミーティングに参加	1
	123 4567 8901	•
	会議室名で参加	
00 00		
参加		
招待リンクを受け取っている場合は、そのリンクをもう一度タップし てミーティングに参加します		
参加オプション		
オーディオに接続しない		
自分のビデオをオフにする		
1	2	3
	ABC	DEF
4 ©H1	5 JKL	6 <sup>MNO</sup>
7 POPS	8	9
	0	(X)
		5

4ミーティングパスコードを入力してください。

## ※パスコードは、大文字、小文字、英数字などが混在しているので間違いのないように入力してください。

 $\langle iPhone/iPad \rangle$ 

 $\langle \text{Android} \rangle$ 



⑤カメラが起動し、ご自身が映ったら「ビデオ付きで参加」をクリックします。〈iPhone/iPad〉〈Android〉



施設側がミーティング(オンライン面会)への参加を許可するまでお待ちください。

「通信を許可しますか?」「カメラへのアクセスを許可しますか?」などのメッセージが出た場合は、 「了解」、「許可」、「OK」を選択します。(出ない場合は次へ進む)

音声の録音を「Zoom」に許可しますか?			
許可			
許可しない			
許可しない(次回から表示しない)			

**⑥**「インターネットを使用した通話」もしくは「インターネット経由で呼び出す」を選択します。

(iPhone/iPad)

 $\langle \text{Android} \rangle$ 



⑦「通信を許可しますか?」「カメラへのアクセスを許可しますか?」などのメッセージが出た場合は、
 「了解」、「許可」、「OK」を選択します。⇒面会が開始されます。
 ※面会中は、左下もしくは右上にある「マイクマーク」を押しオンにしてください。

⑧面会終了時は、右上もしくは左上の退出を押すと終了します。



<u> </u>よくあるトラブル <u></u>

- こちらの声が相手に届いていない。
  ⇒右下のマイクがミュート状態(赤)になっていないか確認してください。
  マイクマークを押すと、オンとオフが切り替わります。
- ②相手の声が聞こえない。

⇒スマートフォン/タブレットのボリュームが小さくなっていないか、 ミュートになっていないか確認してください。

- ③ 2回目以降の接続方法
  - ⇒2回目以降は、2「インストールしたアプリを開く」から開始します。 初めて使用する場合とは異なり、5や7にあるメッセージは表示されませんが、 それ以外は初めての場合と同様の手順です。